বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ বিভাগ-কৃষি শাখা
আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর,ঢাকা-১২০৭
(www.bteb.gov.bd)

স্মারক নং ৫৭.১৭.০০০০.৩১৫.৭১.০০১.১৮-১০৪ তারিখ ঃ ৯-১২-২০১৮ খ্রিঃ

বিজ্ঞপ্তি

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ কারিগার শিক্ষা বোর্ডের আওতাধীন ০৩ বৎসর মেয়াদী ডিপ্লোমা -ইন- ফিসারিজ (ইন-সার্ভিস) শিক্ষাক্রমের ২০১৮-২০১৯ শিক্ষাবর্ষ অনুযায়ী ৪র্থ পর্ব (৩য় ব্যাচ) বোর্ড সমাপনী পরীক্ষা- ২০১৮ আগামী ১৩ জানুয়ারি-২০১৯খ্রিঃ রোজ বুধবার হতে নিম্ন বর্ণিত পরীক্ষা কেন্দ্রে অনুষ্ঠিত হবে।

ক্রঃনং	প্রতিষ্ঠান কোড	নির্ধারিত কেন্দ্রের নাম/ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম
১	১৩১৯৯	মৎস্য প্রশিক্ষণ ও সম্প্রসারণ কেন্দ্র, পার্বতীপুর, দিনাজপুর
২	৪৬০৮০	মৎস্য প্রশিক্ষণ ও সম্প্রসারণ কেন্দ্র, পূর্ব গঙ্গাবর্দী ,সদর, ফরিদপুর ।
৩	৬৬০৫০	মৎস্য প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউট, বাবুর হাট, সদর, চাঁদপুর।

পরীক্ষার সময়সূচী যথা সময়ে অবহিত করা হইবে। উক্ত পরীক্ষার প্রয়োজনীয় তথ্যাদি সংশিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হইতে অবগত হওয়া যাইবে। উক্ত পরীক্ষার জন্য পরীক্ষার্থীদের এন্ট্রি ফরম গ্রহণ জমা ও প্রয়োজনীয় ফি জমা দেয়ার তারিখ, ফি এর হার এবং নিয়মাবলী অত্র সংগে দেওয়া হল। পরীক্ষার বিস্তারিত সময়সূচি যথা সময়ে অবহিত করা হবে। পরীক্ষার প্রয়োজনীয় তথ্যাদি সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হতে অবগত হওয়া যাবে। ইহা ছাড়া উক্ত তথ্যাদি কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের ওয়েব সাইটে দেখা যাবে।

১। <u>পরীক্ষার্থীদের নিকট হতে আদায়কৃত পরীক্ষার ফি সমূহের হার</u> ঃ

ক্রঃ নং	বিবরণ	পরীক্ষার ফি	নম্বর পত্র ফি	সনদ পত্র ফি	কেন্দ্র ফি	ইনস্টিটিউটের অংশ	বোর্ডের মোট অংশ
১	৪র্থ পর্ব নিয়মিত (বোর্ড মুল্যায়ন করবে)	৪০০/-	৭৫/-	-	৪৫০/-	-	৪৭৫/-
২	ব্যবহারিক পরীক্ষার ফি (প্রতি পর্বের প্রতি বিষয়)	২৫/-	-	-	-	২৫/-	-
৩	বিলম্ব ফি প্রতি পরীক্ষার্থীদের জন্য (যদি থাকে)	-	-	-	-	-	৩০০/-
৪	প্রতিষ্ঠান কর্তৃক পরীক্ষার বোর্ড ফিস যথা সময়ে জমা দিতে ব্যর্থ হলে প্রতিষ্ঠানের জরিমানা	-	-	-	-	-	২৫০০/-

২. <u>শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক পরীক্ষার্থীদের তালিকা ও ফিসমূহ বোর্ডে প্রেরণ পদ্ধতিঃ</u>

২.১ শিক্ষা প্রতিষ্ঠান- এর সংশ্লিষ্ট পরীক্ষার্থীর নিকট হতে আদায়কৃত বোর্ডের অংশ সমূহের সমুদয় অর্থ সচিব, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা এর অনুকুলে সোস্যাল ইসলামী ব্যাংক লিমিটেড, হিসাব নং চলতি ১৩৩০০০১২১৮২ বেগম রোকেয়া সরণী শাখা আগারগাঁও, শেরেবাংলানগর (সোস্যাল ইসলামী ব্যাংক, লায়ন্স চক্ষু হাসপাতাল, আগারগাঁও, ঢাকা শাখায় নগদ অর্থ জমা দিয়েও ভাউচার সংযুক্ত করা যাবে) অথবা সোনালী ব্যাংকের যে কোন শাখা হতে, আগারগাঁও শাখায় উত্তোল যোগ্য সচিব, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা এর অনুকুলে ব্যাংক ড্রাফট এর মাধ্যমে কৃষি শাখার ডেস্কে যাচাই বাচাই করার পর বোর্ডের হিসাব শাখায় প্রদত্ত ছকে তারিখ অনুযায়ী জমা দিতে হবে । (এখন হতে উল্লেখিত ড্রাফট স্ব-স্ব প্রতিষ্ঠানকে ব্যাংকে ভাউচারের মাধ্যমে জমা প্রদান করতে হবে।)

২.২ পরীক্ষার্থীদের তালিকা ও পরীক্ষার ফিবাবদ প্রদত্ত ব্যাংক ড্রাফট-এর বিবরণীর তালিকাসহ স্ব-স্ব শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের একজন দায়িত্বশীল শিক্ষকের মাধ্যমে (পরীক্ষা কাজে সংশ্লিষ্ট) নির্ধারিত তারিখের মধ্যে অত্র বোর্ডে পৌছাতে হবে। তবে সংশ্লিষ্ট শিক্ষকের ভ্রমন সম্পর্কিত ব্যয়ভার শিক্ষা প্রতিষ্ঠান বহন করবে। শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানের মাধ্যম ছাড়া পরীক্ষার্থীর কাগজপত্র ও ব্যাংক ড্রাফট গ্রহণ করা হবে না।

২.৩ ৪র্থ পর্ব তাত্বিক/ব্যবহারিক বিষয়ে কৃতকার্য ছাত্র-ছাত্রীদের অন-লাইনে মাধ্যমে ফরম ফিলাপ করতে হবে। ওয়েব সাইটে দেয়া তথ্যের হার্ড কপি প্রিন্ট করে নির্ধারিত স্থানে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রধান এবং পরীক্ষার্থীর স্বাক্ষরসহ কৃষি শাখায় জমা দিতে হবে।

২.৪ ৪র্থ পর্ব ব্যবহারিক পরীক্ষা পর্ব সমাপনী পরীক্ষার পর অনুষ্ঠিত হবে। পরীক্ষা সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা, মৌখিক পরীক্ষা গ্রহণ ও নম্বর প্রদানে (গ্রেডিং) সংশ্লিষ্ট বিষয়ের শিক্ষককে সহায়তা করার জন্য প্রতিষ্ঠান/বিভাগীয় প্রধান যে কোনো শিক্ষক নিয়োগ করতে পারবেন।

নিম্মোক্ত “ছক-১” মোতাবেক সম্পন্ন করতে হবে।

<u>ফরম ফিলাপের ছক</u> (ছক-১)

অনলাইনে ফরম ফিলাপ করার শেষ তারিখ	প্রতিষ্ঠানের বিলম্ব ফি ছাড়া ব্যাংক ড্রাফট করার শেষ তারিখ	৩০০/- টাকা হারে বিলম্ব ফি-সহ ফরম ফিলাপ ও ব্যাংক ড্রাফট করার শেষ তারিখ	প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রিন্ট-আউটের হার্ড কপি ও ডিডি জরিমানাসহ জমা দেয়ার তারিখ	প্রতিষ্ঠান কর্তৃক ২৫০০/- জরিমানা সহ ব্যাংক ড্রাফট জমা দানের শেষ তারিখ
১	২	৩	৪	৫
১৩/১২/২০১৮ খ্রিঃ হতে ১৭/১২/২০১৮ খ্রিঃ পর্যন্ত	১৭/১২/২০১৮ খ্রিঃ	১৮/১২/২০১৮ খ্রিঃ	১৯/১২/২০১৮ খ্রিঃ	২০/১২/২০১৮ খ্রিঃ

৫.১ উপরোক্ত ছকে বর্ণিত নির্ধারিত তারিখের মধ্যে অন-লাইনের মাধ্যমে স্ব -স্ব প্রতিষ্ঠানের ছাত্র-ছাত্রীদের ফরম ফিলাপ করতে হবে। এবং নির্ধারিত তারিখের মধ্যে অন-লাইন হতে ফরম ফিলাপের ফাইনাল লিষ্ট (হার্ড কপি) প্রিন্ট করেতে হবে। নির্ধারিত তারিখের (১৭/১২/২০১৮) মধ্যে অন-লাইন হতে ফরম ফিলাপের ফাইনাল লিষ্ট (হার্ড কপি) প্রিন্ট করতে ব্যর্থ হলে প্রতি পরীক্ষার্থীদের জন্য ৩০০/- হারে বিলম্ব ফি প্রদান করতে হবে ।

৫.২ ১ নং ছকে ০২ নং কলমে বর্ণিত তারিখ (১৭/১২/২০১৮) মধ্যে সকল প্রতিষ্ঠানকে ফরম ফিলাপ সংক্রান্ত ফি এর বোর্ডের অংশের হিসাব করে সমুদয় টাকার ব্যাংক ড্রাফ্ট করতে হবে।

৫.৩ প্রতি পরীক্ষার্থী ৩০০/- টাকা বিলম্ব ফিসহ ১৮/১২/২০১৮ তারিখ পর্যন্ত অন-লাইনে ফরম ফিলাপ করা যাবে এবং উক্ত তারিখের মধ্যে বিলম্ব ফি-সহ ফরম ফিলাপের ব্যাংক ড্রাফট করতে হবে।

৫.৪ ছক-১ নং এর ৪ নং কলামে বর্ণিত তারিখের ১৯/১২/২০১৮ মধ্যে ব্যাংক ড্রাফট্ জমা দিতে ব্যর্থ হলে প্রতিষ্ঠান কর্তৃক ২৫০০/- টাকা জরিমানাসহ ২০/১২/২০১৮ তারিখ পর্যন্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের অনুমতি স্বাপেক্ষে ব্যাংক ড্রাফট্ জমা দেয়া যাবে।

৬. তাত্ত্বিক ধারাবাহিক ও ব্যবহারিক ধারাবাহিক (TC/PC) নম্বর প্রেরণ ঃ

২০১৯ সনে অনুষ্ঠিতব্য **ডিপ্লোমা- ডিপ্লোমা- ইন-ফিসারীজ (ইন সার্ভিস) শিক্ষাক্রম ৪র্থ পর্ব** বোর্ড সমাপনী পরীক্ষায় অংশগ্রহণকারী পরীক্ষার্থীদের তাত্ত্বিক ধারাবাহিক ও ব্যবহারিক ধারাবাহিক (TC/PC) নম্বর স্ব-স্ব প্রতিষ্ঠানকে অন-লাইনের মাধ্যমে নিম্নোক্ত “ছকে” নির্ধারিত তারিখের মধ্যে অন-লাইনে-এ TC ও PC নম্বর পত্র পাঠাতে ব্যর্থ হলে প্রবেশ পত্র দেওয়া হবে না।

অন-লাইনে-এ TC/PC ও PF নম্বর প্রেরণের তারিখ	মন্তব্য
TC/PC (১৭/১২/২০১৮ হতে ২৩/১২/২০১৮) ইং পর্যন্ত (তাত্ত্বিক পরীক্ষা শেষ হওয়ার ১৫ দিনের মধ্যে অন-লাইনে TC/PC এবং PF নম্বর প্রেরণ করতে হবে।)	TC/PC ও PF নম্বর অন-লাইনে প্রেরণ করে ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে হার্ড কপি প্রিন্ট করে এবং হাজিরাসিট ও শিরোনামপত্র বাঁধাই করে সময়ের মধ্যে জমা দিতে নির্ধারিত ব্যর্থ হলে প্রতিষ্ঠানকে ২৫০০/- জরিমানাসহ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের অনুমতি সাপেক্ষে জমা দেয়া যাবে।

৭. সংশিষ্ট কেন্দ্র সচিব অথবা তার মনোনীত প্রতিনিধি নিম্নোক্ত ছকে বর্ণিত তারিখ অনুযায়ী প্রবেশপত্র ও উত্তরপত্রসহ পরীক্ষার মালামাল গ্রহণ করবেন। মালামালের চাহিদা ফরমে প্রতিষ্ঠান প্রধান/কেন্দ্র সচিবের স্বাক্ষর ও সীল মোহর থাকতে হবে।

(প্রতিনিধির নাম,পদবী ও নমুনা স্বাক্ষর কেন্দ্র সচিব কর্তৃক অবশ্যই সত্যায়িত হতে হবে)

প্রবেশপত্র ও মালামাল গ্রহণের ছক (ছক-৪)

ক্রঃ নং	প্রবেশ পত্র ও মালামাল গ্রহনের তারিখ	মন্তব্য
১	২০/১২/২০১৮ খ্রিঃ	প্রবেশ পত্রে বিষয় কোড সংশোধন করার প্রয়োজন থাকলে পরীক্ষা শুরুর তারিখের পূর্বে সম্পন্ন করতে হবে। পরীক্ষা শুরুর পরে কোন প্রবেশ পত্রে বিষয় কোড সংশোধন করতে হলে প্রতি প্রবেশ পত্রের জন্য সংশোধন ফি ৫০০/-প্রদান

৭.১ কেন্দ্র সচিব/প্রতিষ্ঠান প্রধানের মাধ্যমে প্রবেশপত্র গ্রহণ করে পরীক্ষার্থীদের মধ্যে বিতরণ করবেন। প্রবেশপত্র গ্রহণ করার পর তা ঠিক আছে কি না ভাল করে যাচাই করতে হবে। প্রবেশ পত্রের ভূলের কারণে যদি কোন পরীক্ষর্থীর ফলাফল প্রকাশে ব্যাঘাত সৃষ্টি হয় তার জন্য বোর্ড দায়ী থাকবে না

৮. <u>বিশেষ শর্তাবলি ঃ</u>

৮.১ পরীক্ষা শুরুর এক সপ্তাহ পূর্বে লিখিত পরীক্ষা গ্রহণের জন্য কেন্দ্রের ভারপ্রাপ্ত কর্তকর্তা একটি পরীক্ষা পরিচালনা কমিটি গঠন করবেন। কেন্দ্রাধীন প্রত্যেক প্রতিষ্ঠান প্রধান অথবা তার মনোনীত একজন শিক্ষক নিয়ে পরীক্ষা কমিটি গঠন করতে হবে। পরীক্ষা কমিটির সদস্যসহ ব্যবহারিক পরীক্ষকদের পারিশ্রমিক এবং অন্যান্য ব্যয় কেন্দ্র ফি খাতে আদায়কৃত অর্থ থেকে নির্বাহ করতে হবে।

৮.২ কোন পরীক্ষার্থী ধারাবাহিক মূল্যায়নে অকৃতকার্য হলে তাকে বোর্ড সমাপনী পরীক্ষায় অংশগ্রহণের সুযোগ দেয়া হবে না। এরূপক্ষেত্রে পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করলে তার সকল বিষয়ের পরীক্ষা বাতিল বলে গণ্য হবে এবং এর সকল দায়-দায়িত্ব প্রতিষ্ঠান প্রধানকেই বহন করতে হবে।

৮.২ প্রবিধান অনুসারে পরীক্ষার তাত্ত্বিক ধারাবাহিক, ব্যবহারিক ধারাবাহিক, ব্যবহারিক চূড়ান্ত এবং বাস্তব প্রশিক্ষণের নম্বর অধিকতর সতর্কতার সহিত পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ করে (বিশেষ করে পাশ নম্বর, সর্বোচ্চ নম্বর ও ফেল নম্বর, অনুপস্থিত ইত্যাদি বিবেচনা করে) On-line এ নিদিষ্ট তারিখ ও সময়ের মধ্যে সঠিকরূপে প্রেরণ করতে হবে।

৯. <u>বিশেষ নির্দেশনাবলী ঃ</u>

৯.১ এক জন পরীক্ষার্থীর জন্য মূল পর্বের একটি মাত্র হাজিরাসিট ব্যবহার করতে হবে (ঐ পরীক্ষার্থীর মূল পর্বের তাত্বিক, ব্যবহারিক ও অন্য পর্বের যে কোন বিষয় (যদি থাকে) একই হাজিরাসিটে লিখতে হবে)। পরিপূরক বিষয়ে জন্য আলাদা হাজিরা সিট ব্যবহার করার দরকার নেই।

৯.২ সংশ্লিষ্ট প্রবিধান মোতাবেক বিষয়ভিত্তিক উত্তীর্ণমানপূর্ণ মান এবং প্রাপ্ত নম্বর ইত্যাদি On-line -এ সঠিকরূপে দিতে হবে। প্রতিষ্ঠানের কোনরূপ ভূলের কারণে শিক্ষার্থীদের ক্ষতি হলে তার দায়-দায়িত্ব প্রতিষ্ঠানকেই বহন করতে হবে। বিশেষ করে কারিকুলাম ট্রেড কোড, কেন্দ্র কোড, বিষয় কোড ভূল হলে ফলাফল প্রকাশিত হবে না।

৯.৩ অন-লাইনে বোর্ডে প্রেরিত যে কোন তথ্যের ফটোকপি/হাজিরা সিটের ফটোকপি প্রতিষ্ঠানে/কেন্দ্রে সংরক্ষণ করতে হবে, যাতে বোর্ডের যে কোন প্রয়োজনে তাৎক্ষণিক ভাবে পাওয়া যায়।

৯.৪ ফলাফল সংক্রান্ত যে কোন আপত্তি/মন্তব্য থাকলে তা ফলাফল প্রকাশের ১০ (দশ) দিনের মধ্যে লিখিত ভাবে অধ্যক্ষের মাধ্যমে প্রবেশপত্র ফলাফলের কপিসহ বোর্ডে কৃষি শাখায় (৬ষ্ঠ তলা) আবেদন জমা দিতে হবে।

৯.৫ নির্ধারিত তারিখে অনুষ্ঠিত সকালের পরীক্ষার উত্তরপত্র ও লিথো (১ম অংশ) ঐ দিনই ডাকযোগে পাঠাতে হবে। এ ব্যাপারে পোষ্ট অফিসকে পূর্ব হতে চিঠি দিয়ে অবহিত করতে হবে। উত্তরপত্র পাঠানোর এ নির্দেশ না মানা হলে পরবর্তীতে পরীক্ষার কেন্দ্র বাতিল বলে গণ্য হবে এ ব্যাপারে কোন নোটিশ দেয়া হবে না। **উত্তর পত্রের প্যাকেট এর কাপড় অবশ্যই সবুজ কালার হতে হবে।**

৯.৬ পরীক্ষা সংক্রান্ত গুরুত্বপূর্ন দলিলাদি যেমন-উত্তরপত্র, ব্যবহারিক উত্তরপত্র ও অতিরিক্ত উত্তরপত্র ব্যবহার করার পর অব্যবহৃত উত্তরপত্র ও অতিরিক্ত অব্যবহৃত ব্যবহারিক উত্তরপত্র এবং অন-লাইনে বোর্ডে প্রেরিত সকল তথ্যের হার্ড কপি পরীক্ষা সমাপ্তির ৭ (সাত) দিনের মধ্যে উত্তরপত্র ব্যবহার ও উদ্ধত্ত বিবরণীসহ একজন দায়িত্বশীল কর্মকর্তার মাধ্যমে হাতে হাতে বোর্ডে জমা দিতে হবে। অন্যথায় পরবর্তী পরীক্ষার উত্তরপত্র প্রদান করা হবে না। উল্লেখ্য উক্ত বিষয়ের প্রতিদিনের হিসাব একটি রেজিষ্টার খাতায় লিপিব্দ্ধ করে রাখতে হবে।

৯.৭ বহিস্কৃত প্রতি পরীক্ষার্থীর জন্য সংযোজনী-ক ফরম নং ০১ ও সংযোজনী-গ ফরম নং ০৩ পূরণ করে বহিস্কৃত প্রতি উত্তর পত্রে সংগে স্টেপলার করে দিতে হবে । বহিস্কৃত পরীক্ষার্থীর উত্তর পত্রের লিথো কোডের ১ম অংশ ছেড়া যাবে না। প্রতিবেদনসহ একই দিনে উত্তরপত্র আলাদা প্যাকেটে ডাক যোগে পাঠাতে হবে। বহিস্কৃত উত্তর পত্রে মন্তব্যসহ হল পরিদর্শক, হল সুপার ও কেন্দ্র সচিবের স্বাক্ষর থাকতে হবে।

৯.৮ অনিয়মিত পরীক্ষার্থীর হাজিরাসিটে শুধুমাত্র প্রবেশপত্রে প্রদর্শিত বিষয়/বিষয়াদির নাম থাকতে হবে। এই ক্ষেত্রে ঐ বিষয়ের ভিত্তিতেই উপস্থিত/অনুপস্থিত লিখতে হবে। পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করেও ভুলক্রমে অনুপস্থিত লিখলে অনুত্তীর্ণ ধরা হবে।

৯.৯ ফরম ফিলাপের ব্যাংক ড্রাফট ও প্রিন্ট আউট এর হার্ডকপি জমা দেয়ার সময় এফিলিয়েশন/নবায়ন ফিস হাল নাগাদ পরিশোধের প্রত্যয়নপত্র দেখাতে হবে।

৯.১০ শিক্ষকের তালিকায় পুরাতন/অভিজ্ঞ শিক্ষকের নাম তালিকায় অর্ন্তভুক্ত করে বোর্ডের ওয়েব সাইটে অন-লাইনে এন্ট্রি করার পর প্রবেশ পত্র ও মালমাল গ্রহণের সময় শিক্ষদের নামের তালিকার হার্ড কপি কৃষি ডিপ্লোমা শাখায় জমা দিতে হবে।

স্বাঃ/-
(ড. প্রকৌঃ সুশীল কুমার পাল)
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা
ফোনঃ ০২-৯১১৩২৮৩ (অফিস)

স্মারক নং ৫৭.১৭.০০০০.৩১৫.৭১.০০১.১৮-১০৪(২৮)
তারিখ ঃ ০৯-১২-২০১৮ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্তে অনুলিপি প্রেরিত হল ঃ

১। সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। সচিব, মৎস্য ও প্রাণি সম্পদ মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। মহা পরিচালক, মৎস অধিদপ্তর , মৎস ভবন,রমনা, ঢাকা।
৪-৭। সচিব/পরিচালক (কারিকুলাম)/পরিদর্শক/পরিচালক(শিল্প ও প্রশিক্ষণ সমন্বয়) বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৮। প্রকল্প পরিচালক (ফিসারীজ ডিপ্লোমা বাস্তবায়ন প্রকল্প), মৎস্য ভবন, মৎস্য অধিদপ্তর, রমনা, ঢাকা।
০৯-১২। জেলা প্রশাসক /সদর, ফরিদপুর/সদর, চাঁদপুর/পার্বতীপুর, দিনাজপুর।
১৩-১৪। উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক-(গোপনীয়) ,কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ-(কৃষি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
১৫। সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা ।
(বিজ্ঞপ্তিটি ওয়েব সাইটে প্রচার করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
১৬-১৯। উপজেলা নির্বাহী অফিসার/সদর, ফরিদপুর/সদর, চাঁদপুর/পার্বতীপুর, দিনাজপুর।
২০-২৪। অধ্যক্ষ (পরীক্ষা কেন্দ্রের ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কেন্দ্র সচিব)
২৫-২৬। প্রেস ম্যানেজার (মালামাল)/ডকুমেন্টশন অফিসার/সহকারী হিসাব রক্ষণ অফিসার, বাকাশিবো, ঢাকা।
(সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে উত্তরপত্র ও অন্যান্য সকল মালামাল সরবরাহ করার ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
২৭। চেয়ারম্যান মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
২৮। অফিস নথি।

(মোহাম্মদ আলী মিয়া)
সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক(কৃষি/টেক্সঃ)
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা
ফোনঃ ০২-৮১২১০৩৫

প্রতিদিন অন্তঃত একবার আপনার প্রতিষ্ঠানের ই-মেইল ওপেন করুন।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ বিভাগ-কৃষি শাখা
আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
web site : www.bteb.gov. bd

স্মারক নং ৫৭.১৭.০০০০.৩১৫.৭১.০০১.১৮-১০৫ তারিখ ঃ ০৯-১২-২০১৮খ্রিঃ

২০১৯ সনের ডিপ্লোমা -ইন- ফিসারিজ(ইন-সার্ভিস) পরীক্ষার সময়সূচি

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচেছ যে, ২০১৯ সনের ডিপ্লোমা ইন ফিসারিজ(ইন-সার্ভিস) ৪র্থ পর্ব (৩য় ব্যাচ) নিয়মিত বোর্ড সমাপনী পরীক্ষা নিম্মোক্ত সময়সূচি অনুযায়ী অনুষ্ঠিত হবে। বিশেষ প্রয়োজনে বোর্ড কর্তৃপক্ষ এ সময়সূচি পরিবর্তন করতে পারবেন।

তারিখ ও দিন	সকাল ১০:০০ টা থেকে শুরু	বিষয় কোড	পর্ব
১৩/০১/২০১৯ (রবিবার)	মৃত্তিকা বিজ্ঞান	৭৩২১	৪র্থ
১৪/০১/২০১৯ (সোমবার)	ইখথায়োলজি	৭৩২২	৪র্থ
১৫/০১/২০১৯ (মঙ্গলবার)	স্বাদু পানির বাস্তুবিদ্যা	৭৩২৩	৪র্থ
১৬/০১/২০১৯ (বুধবার)	মৎস্যচাষ প্রকৌশল	৭৩২৪	৪র্থ
১৭/০১/২০১৯ (বৃহস্পতিবার)	বদ্ধ জলাশয়ে মৎস্য চাষ ব্যবস্থাপনা	৭৩২৫	৪র্থ
২০/০১/২০১৯ (রবিবার)	মৎস্য সম্পদ ব্যবস্থাপনা ও পরিকল্পনা	৭৩২৬	৪র্থ
২১/০১/২০১৯ (সোমবার)	কম্পিউটার এ্যাপ্লিকেশন্স-২	৭৩২৭	৪র্থ

বিশেষ নির্দেশাবলীঃ

(ক) উল্লিখিত পরীক্ষার দিনে কোন কারণবশতঃ সাধারণ ছুটি ঘোষিত হলে ঐ দিনের পরীক্ষা স্থগিত থাকবে এবং পরিবর্তিত সময়সূচি অনুযায়ী পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হবে।

(খ) ৪র্থ পর্ব সমাপনী পরীক্ষা সমাপ্তির ০৩ দিন পর ব্যবহারিক বিষয়ের পরীক্ষা আরম্ভ করতে হবে ২৫(পঁচিশ)/৩০ (ত্রিশ) জনের গ্রুপ ভিত্তিক ব্যবহারিক পরীক্ষা সম্পন্ন করতে হবে ।

(গ) ৪র্থ পর্বের তাত্বিক ও ব্যবহারিক পরীক্ষা সমাপ্তির পর On Line মাধ্যমে ছাত্র/ছাত্রীদের PF নম্বর প্রেরণের ব্যবস্থা করবেন এবং তার হার্ড কপি বোর্ডে প্রেরন করে তা নিশ্চত করতে হবে।

(ঘ) প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ প্রয়োজন অনুযায়ী জেলা/উপজেলা সদরে অবস্থিত কৃষি সম্প্রসারণ/ মৎস্য ও প্রাণি সম্পদ অধিদপ্তর এর কর্মকর্তাদের অনাভ্যন্তরীণ পরীক্ষক হিসেবে নিয়োগ করে ব্যবহারিক পরীক্ষা সম্পাদন করতে হবে এবং নিয়োগ পত্রের অনুলিপি পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের বরাবরে প্রেরণ করতে হবে। অনাভ্যন্তরীণ ও অভ্যন্তরীণ পরীক্ষক যৌথ ভাবে নম্বর পত্রে স্বাক্ষর করবেন।

স্বাঃ/-
(ড. প্রকৌঃ সুশীল কুমার পাল)
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা
ফোনঃ ৯১১৩২৮৩ (অফিস)

স্মারক নং ৫৭.১৭.০০০০.৩১৫.৭১.০০১.১৮-১০৫(২৪) তারিখ ঃ ০৯-১২-২০১৮খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্তে অনুলিপি প্রেরিত হলঃ

১। সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। সচিব, মৎস্য ও প্রাণি সম্পদ মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪। মহা পরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা।
৫-৮। সচিব/ পরিচালক (কারিকুলাম)/পরিদর্শক/পরিচালক(শিল্প ও প্রশিক্ষণ সমন্বয়) বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৯। প্রকল্প পরিচালক (ফিসারীজ ডিপ্লোমা বাস্তবায়ন প্রকল্প), মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা।
১০-১২।জেলা প্রশাসক, সদর, ফরিদপুর/সদর, চাঁদপুর/পার্বতীপুর, দিনাজপুর।
১৩-১৪।উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক-(গোপনীয়), কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ-(কৃষি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
১৫। সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা ।
(রুটিনটি ওয়েব সাইটে প্রচারের জন্য অনুরোধ জানানো হলো)
১৬-১৮। উপজেলা নির্বাহী অফিসার/সদর, ফরিদপুর/সদর, চাঁদপুর/পার্বতীপুর, দিনাজপুর।
১৯-২২।অধ্যক্ষ(পরীক্ষা কেন্দ্রের ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কেন্দ্র সচিব)সদর, ফরিদপুর/সদর, চাঁদপুর/পার্বতীপুর, দিনাজপুর।
২৩। চেয়ারম্যান মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
২৪। অফিস নথি।

(মোহাম্মদ আলী মিয়া)
সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (কৃষি/টেক্সঃ)
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা
ফোন- ৮১২১০৩৫